



# JANČÁLEK s.r.o.

U Tržiště 3166/22, 690 02 Břeclav Tel.: (+420) 777 160 711  
E-mail: office@jancalek.cz Datová schránka: gg5df9j

## „REKONSTRUKCE STOKOVÉ SÍTĚ MORAVSKÁ NOVÁ VES – stoky A-2.část, AG“

Smlouva příkazní č: 982/2022-P  
podle Zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

Zakázkové číslo: 1461.2

### I. SMLUVNÍ STRANY:

<b>Příkazce:</b>	<b>Městys Moravská Nová Ves</b>
Sídlo:	nám. Republiky 107, 691 55 Moravská Nová Ves
IČ:	00283363
DIČ:	CZ00283363
Zastoupen:	Mgr. Bc. Markem Košutem, starostou městyse
Bankovní spojení:	Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu:	1382079379/0800
<b>Příkazník:</b>	<b>JANČÁLEK s.r.o.</b>
Sídlo:	U Tržiště 3166/22, 690 02 Břeclav
IČ:	26234149
DIČ:	CZ26234149
Zápis v obchodním rejstříku:	u Krajského soudu v Brně – oddíl C, vložka 38750
Zastoupen:	Ing. Hanou Valovou, jednatelkou JANČÁLEK s.r.o.
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s., pobočka Břeclav
Číslo účtu:	86-1729390247/0100

### II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ:

1. Příkazník se zavazuje pro příkazce a na jeho náklad vykonávat technického a investorského dozoru (TDI) při realizaci stavby „REKONSTRUKCE STOKOVÉ SÍTĚ MORAVSKÁ NOVÁ VES – stoky A-2.část, AG“.

#### Výkon technického a investorského dozoru zahrnuje zejména:

- seznámení se s dokumentací pro provedení stavby, obsahem smluv a stavebním povolením,
- spolupráce se zhotovitelem dokumentace a zhotoviteli stavby při provádění nebo navrhování opatření k odstranění případných vad dokumentace,
- soulad dokumentace dočasných objektů zařízení staveniště se základním řešením zařízení staveniště,
- dodržení podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace výstavby,
- odevzdání a převzetí staveniště,
- zadání doplňkových průzkumů (v průběhu provádění stavby),
- účast na kontrolním zaměření terénu technikem stavby před zahájením prací,



- protokolární převzetí směrového a výškového vytýčení stavby,
- dodržení souladu dokumentace (tvarového, materiálového technického, dispozičního a provozního řešení) s prováděnou stavbou s přihlédnutím k podmínkám určeným stavebním povolením a poskytování vysvětlení potřebných pro plynulost výstavby,
- péči o systematické doplňování dokumentace pro provádění stavby a evidence dokumentace dokončených částí stavby,
- posuzování návrhů zhotovitelů stavby na změny a odchylky v částech dokumentace zpracovaných zhotoviteli stavby z pohledu dodržení technicko-ekonomických parametrů stavby, popřípadě dalších údajů a ukazatelů,
- kontrolu těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku,
- sledování předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací prováděných zhotoviteli stavby a jejich výsledků, sledování kvality prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly a podobně),
- spolupráce při kontrole účtů a zpřesnění a novelizace časových plánů,
- kontrolu věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě klientovi,
- dozor nad platebním plánem,
- vyjádření k požadavkům na větší množství výrobků a výkonů oproti schválené dokumentaci,
- schválení dodatků a změn dokumentace, které nezvyšují náklady, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby,
- kontrola postupu prací dle časového plánu a ustanoveními příslušných norem,
- sledování vedení stavebních a montážních deníků,
- účast na kontrolních dnech a provádění zápisů do stavebního deníku, popřípadě udílení závazných pokynů dodavateli stavby jinou smluvně s klientem sjednanou formou,
- průběžné informování klienta o všech závažných okolnostech souvisejících s prováděním výstavby,
- odevzdání připravených prací dalším zhotovitelům stavby na navazující činnosti,
- hlášení archeologických nálezů,
- spolupráce na opatřeních na odvrácení nebo omezení živelných událostí,
- kontrola řádného uskladnění materiálů, strojů a konstrukcí,
- příprava podkladů pro závěrečné vyhodnocení stavby,
- příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí, účast na přejímkách,
- účast na odevzdání a převzetí stavby nebo její části,
- kontrola odstraňování vad a nedodělků,
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem stavby.

**Ve výhradní pravomoci příkazce přes výše uvedené oprávnění příkazníka je zejména:**

- převzetí dokončené dodávky (předávané části podle smlouvy o dílo) před nebo ve smluvním termínu,
- odsouhlasení změn v uzavřených smlouvách o dílo na provedení projektové činnosti nebo stavebních prací, zejména souhlas
  - s vícepracemi
  - s vyšší smluvních sankcí
  - se změnami termínů
  - s předáním a převzetím části nebo celku hotového díla

- se změnou technického řešení, které bude mít vliv na zvýšení ceny prací

Příkazce je vždy povinen sdělit své stanovisko k návrhu a zjištění příkazníka nejpozději do tří dnů (případně i v kratším termínu, pokud toto zkrácení vyplývá z nebezpečí z prodlení) od obdržení požadavku příkazníka. Pokud se příkazce v tomto termínu nevyjádří a bude hrozit nebezpečí z prodlení, je příkazník oprávněn rozhodnout i bez souhlasu příkazce.

2. Příkazník se zavazuje pro příkazce a na jeho náklad vykonávat činnosti koordinátora bezpečnosti práce při realizaci stavby „**REKONSTRUKCE STOKOVÉ SÍTĚ MORAVSKÁ NOVÁ VES – stoky A-2.část, AG**“.

Příkazník se zavazuje zajišťovat jménem příkazce, všechny nezbytné práce a výkony související s povinnostmi koordinátora vyplývající ze zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění při realizaci stavebních prací, dodávkách a montáži technologického vybavení stavby.

**Výše stanovená činnost bude provedena zejména v následujících podrobnostech:**

- nastudování realizační projektové dokumentace pro další činnost koordinátora BOZP,
  - vypracování oznámení na místně příslušné pracoviště OIP,
  - prostudování registru rizik generálního zhotovitele a jeho koordinace,
  - vypracování plánu BOZP dle realizační PD a registru rizik generálního zhotovitele,
  - činnost koordinátora BOZP na staveništi s administrací 1 x měsíčně,
  - zpracování zpráv z kontroly staveniště – min. 1x měsíčně,
  - zpracování plánu BOZP na základě harmonogramu stavebních prací,
  - zpracování přehledu předpisů související s BOZP při realizaci stavby,
  - návrh ochranných a koordinačních opatření pro bezpečné provedení stavby,
  - návrh termínů kontrolních dnů k dodržování plánu za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a organizace jejich konání,
  - sledování, zda zhotovitelé dodržují plán a projednávání s nimi přijetí opatření a termínů k nápravě zjištěných nedostatků,
  - provádění zápisů o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisuje údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny,
  - povinnost zachovávat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o nichž se v souvislosti s činností dozví a které nelze sdělovat dalším osobám, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak,
  - povinnost informovat všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikají na staveništi během postupu prací,
  - povinnost upozornit zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadovat zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření,
  - povinnost oznámit zadavateli stavby případy podle předcházejícího odstavce, nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy,
  - povinnost provádět další činnosti stanovené prováděcím právním předpisem.
3. Příkazník se zavazuje pro příkazce a na jeho náklad vykonávat inženýrskou činnost po dokončení stavby „**REKONSTRUKCE STOKOVÉ SÍTĚ MORAVSKÁ NOVÁ VES – stoky A-2.část, AG**“ v rozsahu:
    - zastupování příkazce ve veřejnoprávním projednání
    - zpracování výkazu o dokončení stavby
    - uvedení díla do trvalého provozu



- zastupování příkazce při finančním dorovnání
- kontrola odstranění vad a vydání osvědčení o odstranění vad
- odsouhlasení konečného platebního dokladu

### III. SPOLUÚČAST PŘÍKAZCE:

- a) Příkazce se zavazuje účastnit se všech jednání svolaných příkazníkem k řešení předmětu plnění smlouvy.
- b) Příkazce se zavazuje poskytovat příkazníkovi součinnost potřebnou k provádění jeho činnosti, zejména předat příkazníkovi bez zbytečného odkladu dokumentaci související s prováděnou stavbou, její harmonogram, seznam zhotovitelů stavby a jejich subdodavatelů a zajistit součinnost všech osob na stavbě zúčastněných s příkazníkem.
- c) Příkazce udělí příkazníkovi plnou moc na výkon technického a investorského dozoru při realizaci stavby – zastupování investora.
- d) Příkazce udělí příkazníkovi plnou moc na výkon koordinátora bezpečnosti práce při realizaci stavby.
- e) Příkazce udělí příkazníkovi plnou moc na výkon inženýrské činnosti po dokončení stavby – zastupování investora při veřejnoprávním projednání v kolaudačním řízení.

### IV. TERMÍN PLNĚNÍ:

- a) Zahájení: ihned po výzvě příkazce k zahájení činnosti
- b) Výkon TDI a koordinátora BOZP: dle harmonogramu výstavby – délka realizace stavby je stanovena na 6 měsíců
- c) Ukončení TDI a koordinátora BOZP: předáním a převzetím dokončené stavby
- d) Ukončení činnosti: vydáním kolaudačního rozhodnutí (souhlasu)

### V. MÍSTO PLNĚNÍ:

Místem plnění je sídlo příkazníka U Tržiště 3166/22, Břeclav a staveniště stavby „REKONSTRUKCE STOKOVÉ SÍTĚ MORAVSKÁ NOVÁ VES – stoky A-2.část, AG“.

### VI. CENA:

- a) Cena za služby příkazníka je stanovena dohodou obou smluvních stran v celkové výši ==**495 000,- Kč**, slovy **Čtyřistadevadesátpěttisíc Korun českých** bez DPH.
- b) K celkové ceně za služby bude účtována DPH podle platných daňových předpisů ke dni zdanitelného plnění.
- c) Rozpis ceny:

• výkon TDI	375 000,- Kč
• výkon koordinátora BOZP	60 000,- Kč
• výkon inženýrské činnosti po dokončení stavby	60 000,- Kč
<b>Celková cena bez DPH:</b>	<b>495 000,- Kč</b>
DPH 21 %	103 950,- Kč
<b>Celková cena včetně DPH</b>	<b>598 950,- Kč</b>

- d) Sazba DPH 21 % je platná ke dni podpisu této smlouvy. V případě změny legislativních předpisů bude účtována sazba DPH podle předpisů platných ke dni zdanitelného plnění.
- e) Cena je pevná, je platná po celou dobu plnění smlouvy. Měněna může být pouze za předpokladu změny předmětu plnění objednaného příkazcem nebo v případě změny rozsahu stavby.
- f) Uvedená smluvní cena obsahuje veškeré náklady příkazníka nezbytné k plnění uvedeného v čl. II. této smlouvy vyjma těchto nákladů:
- náklady na vypracování studií a expertních posudků;
  - náklady na vypracování projektové dokumentace pro případné rozšíření stavby;
  - náklady na dokladování vlastnických vztahů k pozemkům (geometrické plány, výpisy z LV u Katastrálního úřadu);
  - náklady na vytýčení podzemních vedení a inženýrských sítí;
  - náklady na vyhotovení návrhů vkladů věcných břemen a ostatních vkladů do Katastru nemovitostí;
  - náklady na úhradu správních poplatků;
  - náklady na průzkumné práce (geologické průzkumy, geodetické měření).

#### VII. FAKTURACE:

- a) Příkazce prohlašuje, že má vlastní dostatečné prostředky na úhradu objednaných služeb.
- b) Způsob úhrady: bankovními převody na základě faktur.
- c) Fakturace za výkon technického a investorského dozoru bude fakturace v průběhu realizace stavby 1x měsíčně ve výši **62 500,- Kč** + DPH.
- d) Fakturace za výkon koordinátora BOZP bude fakturace v průběhu realizace stavby 1x měsíčně ve výši **10 000,- Kč** + DPH.
- e) Fakturace za výkon inženýrské činnosti po dokončení stavby bude jednorázová po vydání kolaudačního rozhodnutí (kolaudačního souhlasu) ve výši **60 000,- Kč** + DPH.
- f) Faktury budou vystaveny v elektronické formě a zaslány prostřednictvím datové schránky nebo elektronickou poštou na e-mailovou adresu podatelny příkazce.
- g) Lhůta splatnosti faktur se vzájemnou dohodou sjednává na 14 dnů ode dne jejich doručení příkazci. V pochybnostech se má za to, že faktura byla příkazci doručena třetího dne po odeslání.
- h) Pro případ prodlení v úhradě faktur delším než 15 dnů se sjednává možnost příkazníka přerušit práce na dalších službách.
- i) Pro případ prodlení v úhradě faktur delším než 30 dnů se sjednává možnost příkazníka od smlouvy jednostranně odstoupit. Jednostranné odstoupení od smlouvy z tohoto důvodu nezabavuje příkazce povinnosti uhradit příkazníkovi smluvenou cenu, sníženou o část ceny odpovídající částce, která z důvodu odstoupení od smlouvy nebude plněna.
- j) Faktury budou vystaveny v elektronické formě a zaslány prostřednictvím datové schránky nebo elektronickou poštou na e-mailovou adresu podatelny příkazníka.

#### VIII. ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ:

- a) Smlouvu lze měnit, upřesňovat nebo rušit písemnými dodatky, které může navrhnout kterákoliv z obou smluvních stran a které musí být písemně potvrzeny smluvními stranami. Jednostranné

vypovězení smlouvy se řídí ustanoveními Zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve znění jeho platných novel.

- b) Příkazce souhlasí, že činnosti příkazníka budou prováděny prostřednictvím zaměstnanců firmy JANČÁLEK s.r.o.
- c) Příkazník neodpovídá za škody, které příkazci vzniknou ze sjednaných smluv či nedokonalostí věcí předaných příkazcem k plnění této smlouvy (například prodlení s úhradou faktur za dílo, vady projektu, případně věcí, které budou zabezpečeny pro plnění této smlouvy na základě samostatných smluv s jinými odbornými organizacemi).  
Příkazník odpovídá za řádné, včasné a kvalitní provádění činností vyplývající z této příkazní smlouvy v rozsahu stanoveném příslušnými ustanoveními Zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a touto smlouvou.  
Příkazce je oprávněn reklamovat nedostatky činnosti příkazníka nejpozději do 1 roku ode dne skončení činnosti, které se reklamáce týká.  
Příkazce má právo na bezodkladné a bezplatné odstranění nedostatků, popř. není-li to možné nebo účelné, na slevu z ceny prací.
- d) Ostatní nspecifická ujednání v této smlouvě se řídí ustanoveními § 2430 – 2444 Zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku pro smlouvy příkazní.
- e) Smluvní pokuta pro případné prodlení se stanovuje ve výši 0,1 % ceny prodlení shodné pro obě smluvní strany.

#### IX. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ:

Smlouva je vyhotovena v elektronické formě a opatřena elektronickými podpisy smluvních stran. Elektronický originál smlouvy obdrží příkazce i příkazník.

Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu druhé podpisující smluvní strany.

Obě smluvní strany uznávají bez výhrad všechny podmínky této smlouvy o dílo a shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek.

V Břeclavi viz datum el. podpisu

V Moravské Nové Vsi viz datum el. podpisu

příkazník:



Digitálně podepsal  
Ing. Hana Valová  
Datum: 2022.03.28  
15:21:14 +02'00'

**Ing. Hana Valová**  
jednatelka JANČÁLEK s.r.o.

Razítko a podpis

příkazce:



**Mgr. Bc. Marek Košut**  
starosta městyse Moravská Nová Ves